



ITG

Informationstechnische Grundbildung an der Löns-Realschule

Version: 2014-04-28

Redaktion:

Jörn Kretzschmar
(Leiter Medienarbeitskreis)

Verbesserungsvorschläge per E-Mail an:

kr@loensschule.de

Mitglieder des AK Medien:

Silvia Duwe-Sander
Doris Heise
Sabine Thiele
Jörn Kretzschmar
Thomas Probst

*Schüler dürfen dem Medienarbeitskreis gerne helfen.
Interesse einfach per Mail bekunden.*



Informationstechnische Grundbildung an der Löns-Realschule¹

Aufgabe der Informationstechnischen Grundbildung in der Löns-Realschule ist es, die Schülerinnen und Schüler mit der Handhabung des Computers vertraut zu machen und sie in das Arbeiten mit Computeranwendungen einzuführen.

Die Vermittlung der notwendigen Fertigkeiten und Qualifikationen erfolgt im Rahmen des einstündigen Faches Informatik. Alle 5. Klassen werden von zwei Lehrkräften unterrichtet. So ist sichergestellt, dass jedem Schüler ein eigener PC-Arbeitsplatz zur Verfügung steht.

In beiden Computerräumen der Löns-Realschule gibt es derzeit 34 Arbeitsplätze, die mit Hilfe eines „Windows 2008 Servers R2“ Anschluss ans Internet haben. Da alle Arbeitsplätze über die gleiche Anzahl an Programmen verfügen und die Schüler nicht über Rechte verfügen, Einstellungen an System und Programmen dauerhaft vorzunehmen, ist ein gemeinsames Arbeiten grundsätzlich sichergestellt.

Die verbindlichen Inhalte sind, dem Alter angemessen, einfach gehalten, um eine selbsttätige Erarbeitung durch die Schülerinnen und Schüler zu ermöglichen. **Bereits ausgearbeitete Handreichungen stehen den Schülern und Lehrern zur Verfügung.**

Die Fähigkeit der Schülerinnen und Schüler, mit Standardsoftware umzugehen und sich über die Kommunikationsplattform „Lo-Net²“ miteinander auszutauschen und an gemeinsamen Aufgaben zu arbeiten, unterstützt sowohl die Lehrerinnen und Lehrer bei der nachhaltigen Integration des Computers als Unterrichtsmedium im Fachunterricht als auch die Schülerinnen und Schüler beim eigenständigen Arbeiten.

Neben der Arbeit in den Computerräumen wird die Medienerziehung an der Löns-Realschule durch die im Hauptgebäude fast vollständige Vernetzung aller Unterrichtsräume erreicht. Den Lehrern stehen insgesamt sieben Whiteboards zur Verfügung. Außerdem können über ein zentrales Entleihsystem insgesamt drei Beamerwagen von Lehrkräften gebucht werden. Auch im Nebengebäude kann mithilfe von Notebook und Beamer moderner Medienunterricht durchgeführt werden.

¹ Das Konzept basiert auf den Vorgaben des ITG Konzeptes des Saarlandes (<http://www.saarland.de/5975.htm>)



Die informationstechnische Grundbildung in der Löns-Realschule

Die informationstechnische Grundbildung verfolgt zwei zentrale Ziele:

1. Die Fähigkeit zur **Handhabung** des Computers, seiner Peripheriegeräte und des Betriebssystems sowie das Kennenlernen des Computers als universelles **Werkzeug**
2. Das Ermöglichen einer nachhaltigen Integration des Computers als **Unterrichtsmedium** in den Fachunterricht

zu 1) Handhabung und Werkzeugcharakter des Computers

Die einzelnen Themen ergänzen und bedingen sich teilweise. Deshalb wird auch themenübergreifend gearbeitet.

1.1 Umgang mit dem Computer

Die Schülerinnen und Schüler lernen die grundlegenden Funktionen von Computer, Peripherie, Betriebssystem und Standardsoftware kennen.

1.2 Arbeit mit Lo-Net²

Die Schülerinnen und Schüler kommunizieren und arbeiten gemeinsam in virtuellen Klassen- und Gruppenräumen. Außerdem stehen den Schülerinnen und Schülern im Unterricht erarbeitete Dokumente und Dateien dauerhaft auch außerhalb der Schule zur Verfügung.

1.3 Textverarbeitung

Die Schülerinnen und Schüler lernen, eigene Textdokumente zu erstellen, zu bearbeiten und zu drucken.

1.4 Präsentationssoftware

Die Schülerinnen und Schüler lernen, elektronische Folien mit multimedialen Inhalten zu erstellen und diese zu präsentieren.

1.5 Internet / Problematisierung von sozialen Netzwerken

Die Schülerinnen und Schüler erlernen die Recherche und Navigation im World Wide Web, die Übernahme von Web-Inhalten in eigene Dokumente sowie die Nutzung von E-Mail-Diensten. Außerdem sollen sie auch für die Gefahren des Internets sensibilisiert werden.



zu 2) Integration des Computers als Unterrichtsmedium in den Fachunterricht

Der verbindliche Informatikunterricht in den 5. Klassen schafft die Grundlage für die Lehrerinnen und Lehrer, den Computer in den weiteren Jahrgangsstufen als ein weiteres Medium einzusetzen.

Im Rahmen des Fachunterrichts werden die im Informatikunterricht erworbenen Fertigkeiten und Qualifikationen verbindlich in den Stoffverteilungsplänen in einzelnen Einheiten aufgegriffen. Darüber hinaus können interessierte Schülerinnen und Schülern in den Klassenstufen 6-10 Wahlpflichtkurse wählen, in denen auf höherem Niveau die Inhalte vertieft werden.

2.1 Der Computer als Informations- und Kommunikationsmedium

Die Schülerinnen und Schüler erlernen

- den Umgang mit der Lo-Net2-Plattform, um z.B. zentral Dokumente speichern zu können, innerhalb virtueller Klassenräume Aufgaben zu bearbeiten und miteinander per E-Mail in Kontakt treten zu können
- das fachbezogene Recherchieren im World Wide Web und in Lexika (CD-ROM)

2.2 Der Computer als Präsentationsmedium

Die multimediale bzw. interaktive Präsentation dient der Veranschaulichung der fachspezifischen Unterrichtsinhalte.

Im Rahmen der Konjunkturpakete des Landes wurden vier Beamerwagen angeschafft. Ein Wagen befindet sich in der Außenstelle, die drei anderen Wagen stehen den Klassen des Hauptgebäudes zur Verfügung. Jeder Lehrer kann über die Lo-Net-Plattform diese Wagen verbindlich buchen, was den geplanten Medieneinsatz unterstützt. Über die in allen Fach- und Klassenräumen installierten LAN-Anschlüsse können Lehrer und Schüler auch auf alle in Lo-Net² gespeicherten Arbeitsergebnisse zugreifen. Darüber hinaus können in vier Klassen- drei Fachräumen die digitalen Whiteboards genutzt werden.

2.3 Der Computer als Lern- und Übungsmedium

Die Schülerinnen und Schüler arbeiten mit lehrbuchbegleitender Software und fachspezifischen Werkzeugen, z.B. mit

- lehrbuchbegleitender Software im Fremdsprachenunterricht
- Software zur Simulation physikalischer Prozesse (u.a. mit „Crocodile Physics“)
- Dokumentationen zu historischen Sachverhalten

Den Kollegen stehen sieben Smartboards für medienorientierten Unterricht zur Verfügung.



3. Medieninhalte des verbindlichen Informatikunterrichts in Klasse 5

Informationstechnische Grundbildung (ITG) - Stoffübersicht		
verbindliche Inhalte für die Klassenstufe 5		Stundenvorschlag
Umgang mit dem Computer	<ul style="list-style-type: none">· Bedienung des Computers und seiner Peripherie· Handhabung eines grafikorientierten Betriebssystems	4
Arbeit mit Lo-Net2	<ul style="list-style-type: none">· Kennenlernen der Lo-Net2-Plattform· Dateien verwalten mit Hilfe der Dateiablage· Senden, Empfangen und Bearbeiten von E-Mails	4
Textverarbeitung	<ul style="list-style-type: none">· Arbeiten mit einem Textverarbeitungsprogramm· Grundlagen der Textverarbeitung· Arbeiten mit Textbausteinen· Tabellen· Rechtschreibprüfung und Silbentrennung	12
Präsentationssoftware	<ul style="list-style-type: none">· Erstellung einer Präsentation· Vortrag und Präsentation	8
Internet	<ul style="list-style-type: none">· Internet-Einführung· Gefahren des Internets· Das Internet als Informations- und Kommunikationsmedium· Soziale Netzwerke / Facebook· Übernahme von Webinhalten in eigene Dokumente	12
Fakultativ: Einblick in weitere Anwendungen: <ul style="list-style-type: none">· Tabellenkalkulation (Mathematik und Erdkunde)· Bildbearbeitung am PC (Bildende Kunst)· Dynamische Geometriesoftware (Mathematik)· Projekte (z. B. Klassenzeitung, Vorbereitung einer Klassenfahrt mit Hilfe des Internets)		



ITG Klassenstufe 5	
1. Umgang mit dem Computer	4 Stunden
verbindliche Inhalte	Vorschläge und Hinweise
<ul style="list-style-type: none">· Bedienung des Computers und seiner Peripherie· Handhabung eines grafikorientierten Betriebssystems<ul style="list-style-type: none">· Struktur und Benutzung des Startmenüs· Starten und Beenden von Programmen· Arbeiten mit Fenstern· Aufbau und Verwendung der Taskleiste· Aufbau und Verwendung von Menüs und Symbolleisten· Verwendung der Zwischenablage· Speichern und Öffnen von Dokumenten· Verzeichnisstruktur und Explorer· Anlegen von Ordnern· Verschieben und Kopieren von Dateien	Die Arbeit mit dem Computer sollte im Kontext der Anwendungen vermittelt werden. (AB 1.1/1.2)
Fakultativ: <ul style="list-style-type: none">· Verzeichnisstruktur und Explorer· Systematisches Anlegen von Ordnern	



ITG Klassenstufe 5	
2. Arbeit mit Lo-Net2	4 Stunden
verbindliche Inhalte	Vorschläge und Hinweise
Kennenlernen der Lo-Net2-Plattform <ul style="list-style-type: none">· anmelden mit eigenem Login· Kennwort ändern · private E-Mail-Adresse angeben· Funktionsbereiche Privat & Institution unterscheiden Dateien verwalten mit Hilfe der Dateiablage(n) <ul style="list-style-type: none">· Dateien herunter- und hochladen· Dateien benennen & umbenennen· Dateien kopieren, verschieben & löschen Senden, Empfangen und Bearbeiten von E-Mails <ul style="list-style-type: none">· E-Mails an Klassenkameraden schreiben· Vernünftige Betreffzeilen formulieren	<p>Ohne Passwort können sich Schülerinnen und Schüler nicht mehr anmelden,</p> <p>es sei denn, sie haben unter „Externe Dienste“ eine private E-Mail-Adresse angegeben.</p> <p>Es bietet sich an, den hierzu erarbeiteten Lo-Net2-Lernplan zu verwenden, den der AK-Medien allen Lehrkräften zur Verfügung stellt (<i>learning_plan_Dateien_organisieren.xml</i>)</p>
Fakultativ: <ul style="list-style-type: none">· Weitere Funktionsbereiche zu Lo-Net2 erarbeiten<ul style="list-style-type: none">· Stundenplan· Forum· Mitteilungen· Kalender	



ITG Klassenstufe 5	
3. Textverarbeitung	12 Stunden
verbindliche Inhalte	Vorschläge und Hinweise
Arbeiten mit einem Textverarbeitungsprogramm <ul style="list-style-type: none">· Starten und Beenden einer Textverarbeitung· Kennenlernen der Arbeitsoberfläche· Der Cursor	Die Arbeit mit einem Textverarbeitungsprogramm wird anhand konkreter Beispieltex-te erläutert, an denen die Schüler die grundlegenden Elemente der Textverarbeitung Schritt für Schritt kennen lernen.
Grundlagen der Textverarbeitung <ul style="list-style-type: none">· Öffnen und Speichern von Textdokumenten· Schreiben · Formatieren:<ul style="list-style-type: none">· Schriftart, -größe, -farbe;· Schriftattribute: fett, kursiv, unterstrichen, schattiert · Korrigieren von Text: Einfügen/Überschreiben · Sonderzeichen und Tabulatoren· Absatzformatierung:<ul style="list-style-type: none">· links- & rechtsbündig, Blocksatz · Einfügen von Grafiken· Erstellen von Screenshots· Drucken	(AB 3.1) (AB 3.2) Für häufig gebrauchte Formatierungen können Tastaturbefehle benutzt werden. (AB 3.3) Als Sonderzeichen eignen sich besonders einige Zeichen der französischen Sprache und der Mathematik. Zum Einfügen von Grafiken können selbst eingescannte Grafiken oder ClipArts bereitgestellt werden.
Arbeiten mit Textbausteinen <ul style="list-style-type: none">· Markieren, Ausschneiden, Kopieren, Einfügen · Benutzen des Kontextmenüs	Die zugehörigen Tastenkombinationen (Strg+A, Strg+X, Strg+C, Strg+V) sollten verwendet werden. Das Kontextmenü, das man durch Drücken der rechten Maustaste aufruft, zeigt immer die wichtigsten Befehle, die auf das markierte Objekt angewendet werden können.
Tabellen <ul style="list-style-type: none">· Erstellen· Spaltenbreite und Zeilenhöhe· Zellen verbinden· Rahmen und Schattierung· Zeilen und Spalten einfügen	Beim Arbeiten mit einer Tabelle sollte immer die spezielle Tabellen- und Rahmen-Symbolleiste eingeschaltet sein. Beispiel: Stundenplan, Klassenliste
Rechtschreibung <ul style="list-style-type: none">· automatische und manuelle Rechtschreibprüfung	Rechtschreibvorschläge erscheinen im Kontextmenü zu einem rot unterkringelten Wort. Ein vorbereiteter fehlerhafter Text kann z.B. mit Hilfe der Rechtschreibprüfung verbessert.



ITG Klassenstufe 5	
3. Textverarbeitung / fakultative Inhalte	
fakultative Inhalte	Vorschläge und Hinweise
<p>Übungen mit einem Lernprogramm für das 10-Finger-Schreiben</p> <p>Weitere Textverarbeitungselemente</p> <ul style="list-style-type: none">· Textrichtung· Mehrspaltiger Text· Suchen und Ersetzen· Wörter zählen· Nummerierung und Aufzählung· Autokorrektur· Seitenformat definieren· Erstellen eines Arbeitsblattes im Querformat· Kopf- und Fußzeile· Seitennummerierung· Format übertragen· Anpassen der Symbolleisten· Extras ® Optionen· Einfügen und Bearbeiten von Textfeldern· automatische und manuelle Silbentrennung· Sortieren in einer Tabelle· WordArt	<p>Diese Übungen sind als Anreiz zur Belegung eines 10-Finger-Schreiblehrganges oder zur Benutzung eines entsprechenden Lernprogramms gedacht.</p> <p>Die Textrichtung „Senkrecht schreiben“ funktioniert nur in einer Tabellenzelle.</p> <p>Lange Texte sind im Mehr-Spalten-Format besser lesbar.</p> <p>„Wörter zählen“ wird später im Sprachunterricht nützlich sein.</p> <p>Beispiel: Tafelbild</p> <p>Die Symbolleisten und Optionen dienen der Anpassung des Textverarbeitungsprogramms an die persönlichen Bedürfnisse.</p> <p>Gestaltung von künstlerischen Texten in Kooperation mit dem Unterricht in Bildender Kunst</p>



ITG Klassenstufe 5	
4. Präsentationssoftware	8 Stunden
verbindliche Inhalte	Vorschläge und Hinweise
Erstellung einer Präsentation <ul style="list-style-type: none">· Begriffsklärungen· Folien anlegen und gestalten (Hintergrund, Schrift, Farbe und grafische Gestaltungselemente)· Einbinden und Bearbeiten von Multimediaobjekten und Webinhalten (Text, Bild, Grafik)· Animationen zuweisen (Objekte und Folienübergänge animieren)· Verknüpfungen erstellen (Hyperlinks auf Folien und im Internet)· Ablauf festlegen (Folien sortieren, zeitlicher Ablauf) Vortrag und Präsentation <ul style="list-style-type: none">· Präsentation vorführen und kommentieren· in der Präsentation navigieren	<p>Die Grundlagen zur Erstellung einer Präsentation können anhand der Tutorpräsentation "Selbstportrait" vermittelt werden. Diese Tutorpräsentation kann auch an andere Inhalte angepasst werden.</p> <p>Der Umgang mit Textfeldern und Bildern kann anhand vorbereiteter Folien fachspezifisch behandelt werden.</p> <p>Beispiel: Sortieren einer Bildergeschichte</p>
fakultative Inhalte	Vorschläge und Hinweise
Gestaltungsprinzipien <ul style="list-style-type: none">· Inhalt und Form· Gestaltungsmittel und ihre Wirkung· Gliederung Einbinden von Multimediainhalten <ul style="list-style-type: none">· Ton und Video Projektarbeit: Eine eigene Präsentation	<p>Empfehlenswert in Verbindung mit dem Fach Bildende Kunst</p> <p>Beispiele: Hobby, Verein, fachspezif. Themen.</p>
Selbstlaufende und benutzergesteuerte Präsentationen	



ITG Klassenstufe 5	
5. Internet	12 Stunden
verbindliche Inhalte	Vorschläge und Hinweise
<p>Internet – Einführung</p> <ul style="list-style-type: none"> · Was ist das Internet? · Gefahren des Internets / Facebook · World Wide Web · E-Mail · Navigation im World Wide Web · Browser-Bedienung · Links · Aufbau von Web-Adressen <p>Das Internet als Informations- und Kommunikationsmedium</p> <ul style="list-style-type: none"> · Nutzung von Auskunftsdiensten im World Wide Web · Recherchieren im WWW · Senden, Empfangen und Bearbeiten von E-Mails <p>Übernahme von Web-Inhalten in eigene Dokumente</p> <ul style="list-style-type: none"> · Kopieren von Textteilen und Bildern · Einfügen in eigene Dokumente 	<p>Eine Einführung in das Internet kann mit einem „Rundgang“ durch das World Wide Web beginnen, der das Informationsangebot und die Aktualität des Internet bewusst macht.</p> <p>Es folgen Begriffsklärungen und eine Anleitung zur Navigation im World Wide Web.</p> <p>Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Bahnauskunft: http://bahn.hafas.de · Telefonauskunft: http://www.telefonbuch.de · Wetterbericht: http://www.dwd.de · Suchmaschine für Kinder: http://www.blinde-kuh.de · Volltextrecherche: http://www.google.de <p>Den Schülerinnen und Schülern wird im Rahmen des Informatikunterrichts das Senden und Empfangen von E-Mails mit Hilfe der Lo-Net²-Plattform gezeigt.</p> <p>Zur Verarbeitung der gefundenen Informationen werden Textteile und Bilder in eigene Textdokumente und Präsentationsfolien übernommen.</p>
fakultative Inhalte	Vorschläge und Hinweise
<p>Suchmaschinen</p> <ul style="list-style-type: none"> · Kataloge und indexbasierte Suchmaschinen · Funktionsweise 	<p>Hintergrundinformationen: http://www.suchfibel.de</p> <p>Die Funktionsweise von indexbasierten Suchmaschinen kann nachgespielt werden.</p>



4. Medieninhalte im Fachunterricht (Klassenstufe 6-10)

Deutsch		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
5/6	Bericht Unfallbericht	<ul style="list-style-type: none">- Lo-Net²<ul style="list-style-type: none">○ Login○ Dateien hochladen○ Courselet-Funktion (Unfallbericht-Courselet in der Dateiablage der Deutschgruppe herunterladen) - Textverarbeitung<ul style="list-style-type: none">○ Schriftgröße ändern○ Schriftart ändern○ Absatzformate ändern<ul style="list-style-type: none">▪ Zentriert (Überschrift)▪ Blocksatz (Textkörper)
7/8	Referate	<ul style="list-style-type: none">- Präsentationsprogramm<ul style="list-style-type: none">○ Folien einfügen○ Bilder in Folien einfügen○ Text in Folien einfügen ○ Fakultativ: Effekte zuweisen○ Fakultativ: Seitenübergänge zuweisen
9/10	Bewerbung	<ul style="list-style-type: none">- Textverarbeitung<ul style="list-style-type: none">○ Seitenränder ändern○ Tabstopp setzen<ul style="list-style-type: none">▪ Tabstopp links (für Anlagen)▪ Tabstopp rechts (fürs Datum)○ Textauszeichnung fett (Betreffzeile)○ Nicht druckbare Zeichen einblenden (Formatkontrolle)



Englisch		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
5	Computers/Emails	- Schreiben, Senden, Empfangen von Emails <ul style="list-style-type: none"> ○ Lo-net-Plattform für das Verfassen von Emails benutzen
6	London Town/ Sights	- Internetrecherche <ul style="list-style-type: none"> ○ Volltext-Recherche nach Stichwort ○ Informationen markieren, kopieren und in einem Word-Dokument verarbeiten ○ Bilder downloaden und in Dokument einfügen ○ Dokument in lo-net hochladen
7	Go Britain/ Holidays	- Präsentationsprogramm <ul style="list-style-type: none"> ○ Folien einfügen ○ Bilder in Folien einfügen ○ Text in Folien einfügen ○ Fakultativ: Effekte zuweisen, Seitenübergänge zuweisen ○ Präsentation mit Beamerwagen/Smartboard vorführen
8	What's up?/ Free time -Survey	- Tabellenkalkulation <ul style="list-style-type: none"> ○ Texteingabe in Zellen ○ Schriftgrad für Überschriften ändern ○ Kreisdiagramm mit Hilfe einer Tabelle automatisch erzeugen <p>- Dokument in Lo-Net hochladen</p>
9	Making a living/ Work experience - CV	- Textverarbeitung <ul style="list-style-type: none"> ○ Seitenränder ändern ○ Tabstopp setzen ○ Schriftgrad für Überschriften ändern <p>- Nicht druckbare Zeichen einblenden (Formatkontrolle)</p> <p>- Dokument in lo-net hochladen</p>
10	Making it on your own/Favourite film/actor	- Textverarbeitung/ Präsentationsprogramm o.g. Programme alternativ für Kurzvortrag nutzen

Technik		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
8	Projektplanung	- Präsentationsprogramm <ul style="list-style-type: none"> ○ Folien einfügen ○ Kurzfilme einfügen ○ Grafiken (%-Kreise, Säulen, Balken) mit Excel erstellen und in PowerPoint und/oder Word einbinden ○ 3D-Grafiken mit 2D-Grafiken vergleichen und selbstständig bewerten/vergleichen ○ Powerpoint, Word, Excel partiell in Pdf-Dokumente konvertieren



Mathe		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
9	Lineare Funktionen $f(x) = y = mx + b$	<ul style="list-style-type: none">• Einzeichnen der Funktionen nach Vorgabe• Bestimmung der Steigung mittels Steigungsdreieck (einzeichnen)• Schnittpunkte der Gerade mit den Achsen (Nullstelle und y-Achsenabschnitt; Bedingungen)• Schnittpunkte zweier Geraden

Mathe		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
10	Quadratische Funktionen vom Typ: $f(x) = y = a \cdot x^2 + b \cdot x + c$ und $f(x) = y = a \cdot (x - d)^2 + e$ mit: a, b, c, d, e := Elemente der reellen Zahlen	<ul style="list-style-type: none">• Bedeutung und Wirkung des Formfaktors a (zeichnen der Parabel)• Scheitelpunktform anwenden und mit Hilfe dieser die Parabel zeichnen• Scheitelpunkt aus Graphen ablesen• Öffnungen ablesen• Schnittpunkte der Parabel mit den Achsen (Nullstelle und y-Achsenabschnitt; Bedingungen)• Bedingungen für die Existenz der Nullstellen• Schnittpunkte zweier Parabeln



Erdkunde		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
7/8	Verkehr	<ul style="list-style-type: none">- Tabellenkalkulation (Diagramm erstellen)<ul style="list-style-type: none">○ Texteingabe in Zellen○ Schriftgrad für Überschriften ändern○ Kreisdiagramm mit Hilfe einer Tabelle automatisch erzeugen○ Dokument in Lo-Net hochladen ○ Fakultativ: Diagramm in Word einfügen

Geschichte		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
9/10	NS-Diktatur in Deutschland	<ul style="list-style-type: none">- Internetrecherche (Stoffsammlung Vernichtungslager)<ul style="list-style-type: none">○ Textinhalte markieren/kopieren○ Textinhalte einfügen (Formatierung zusammenführend)○ Textfluss um Bilder steuern○ Dokumente in Lo-Net hochladen

Politik		
Stufe	Thema	verbindliche Medieninhalte
9/10	Europäische Union	<ul style="list-style-type: none">- Internetrecherche (Selbstarbeit: Gruppenreferate)<ul style="list-style-type: none">○ Aktuelle Zusatzinformationen zu den Themen suchen- Textverarbeitung (Handout erstellen)<ul style="list-style-type: none">○ Formatieren von Schrift○ Textfluss um Bilder steuern○ Dokumente in Lo-Net hochladen